

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы: Стрельникова Н.А.

приказ №67/47-о от 01.09.2021г.



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«СОШ с углубленным изучением английского языка №27»

Положение о социально-психологической службе

I. Общие положения

1.1. Социально-психологическая служба МАОУ «СОШ с углубленным изучением английского языка №27» является структурным подразделением предназначенным для обеспечения социализации и социальной адаптации учащихся, развития их интересов и способностей, коррекции эмоционального неблагополучия и проблем со стороны познавательной сферы, профилактики правонарушений, содействие профориентации.

1.2. Социально-психологическая служба в своей работе руководствуется:

1.2.1. Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «Об образовании в Российской Федерации».

1.2.2. Письмом «Об организации обучения в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

1.2.3. Письмом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2017 г. №07-7453 «О направлении методических рекомендаций по совершенствованию работы с детьми, состоящими на различных видах учёта в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, на основе имеющихся лучших практик работы данной работы и анализа информации об образовательных организациях, в которых преимущественно обучаются указанные лица».

1.2.4. Письмом Министерства образования и науки РФ от 20 июня 2017 года №09-1256 «О привлечении обучающихся».

1.2.5. Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 №18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения».

1.2.6. Приказами Управления образования Администрации г. Ангарска.

1.2.7. Уставом общеобразовательного учреждения.

II. Основные задачи

2.1. Основными задачами социально-психологической службы МАОУ «СОШ с углубленным изучением английского языка №27» являются:

- создание условий для полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития учащихся;
- обеспечение индивидуального подхода к каждому обучающемуся;
- психолого-педагогическое сопровождение обучающихся;
- защита и охрана прав ребенка, представление интересов ребенка в государственных и общественных организациях;
- психологическое консультирование администрации, педагогов, классных руководителей, самих обучающихся и их родителей;

- социально-психологическая помощь обучающимся и профилактика зависимостей.

III. Основные направления деятельности

3.1 Профилактическая работа:

- ведение работы по созданию в педагогическом и ученическом коллективах оптимального психологического климата;

3.2 Диагностическая работа:

- ведение индивидуальной и групповой психодиагностической работы в интересах обеспечения учебно-воспитательного процесса в школе;

- выявление учащихся с асоциальным поведением, установление причин такого поведения.

3.3 Развивающая и коррекционная работа:

- ведение психокоррекционной работы в целях эмоционального, познавательного и личностного развития учащихся;

- работа по развитию способностей, познавательного интереса, эмоциональной сферы и пр.

3.4 Консультационная работа:

- психологическое консультирование педагогов, учащихся, и их родителей по вопросам возрастной, педагогической и социальной психологии;

- социально-психологическая помощь в создании благоприятного микроклимата;

- психологическое консультирование администрации по вопросам психологии управления учебно-воспитательным процессом и обучения педагогов;

- оказание помощи учащимся, педагогам и родителям в экстремальных и критических ситуациях.

IV. Структура и регламент работы

4.1 В состав социально-психологической службы входят:

- заведующий психологической службой;

- педагоги-психологи начального и среднего звена;

- социальный педагог.

4.2. Непосредственное руководство работой службы осуществляет заместитель директора или заведующий психологической службой.

4.3. Руководитель социально-психологической службой:

- организует работу службы;

- обеспечивает нормативную и информативную базу социально-психологической службы;

- формирует и утверждает состав учащихся, которые подлежат индивидуальной и групповой диагностике;

- координирует связи с участниками образовательного процесса, структурными подразделениями школы, органами опеки, социальными службами города;

- контролирует выполнение рекомендаций службы.

4.4. Педагоги-психологи:

- создают условия для полноценного личностного и интеллектуального развития детей на каждом возрастном этапе;

- формулируют психологические гипотезы, выводы, рекомендации;

- формируют способности к самоорганизации и саморазвитию;

- изучают особенности межличностного взаимодействия детей и психологический климат в коллективе;

- сопровождают одаренных детей, а также детей с эмоциональными задержками в развитии;

- проводят психологическую работу с детьми и семьями «группы риска»;

- содействуют в профилактической работе по употреблению ПАВ;

- организуют консультации для всех участников образовательного процесса.

Работа педагогов-психологов осуществляется по следующим основным направлениям: психопрофилактика, психодиагностика, психологическое консультирование, психокоррекция и развитие, психологическое просвещение.

4.5. Социальный педагог:

- дает информацию социального характера о семьях обучающихся;

- предоставляет информацию о социально - педагогической ситуации в школе и микрорайоне;

- устанавливает причины отклоняющегося поведения детей и подростков, а также причины социального неблагополучия ;

- содействует выявлению одаренных детей, а также детей с эмоциональными и интеллектуальными задержками в развитии;

- прогнозирует, на основе анализа социально-педагогической ситуации, процесс воспитания и развития личности;

- лично участвует в проведении межведомственных рейдов по профилактике безнадзорности и правонарушений и привлекает к этой работе классных руководителей;

- осуществляет совместно с классными руководителями выходы в семьи обучающихся с целью контроля условий проживания и воспитания обучающихся;

- проводит индивидуальное и групповое консультирование участников образовательного процесса по социально-правовым вопросам, правилам поведения и т. д.;

- проводит профилактическую работу с детьми и семьями «группы риска»;

- проводит профилактическую работу по употреблению ПАВ.

4.6. Классные руководители:

- дают развернутую педагогическую характеристику на ученика;

- формулируют педагогические гипотезы, выводы, рекомендации;

- осуществляет совместно с социальным педагогом выходы в семьи обучающихся с целью контроля условий проживания и воспитания обучающихся;

- совместно с социальным педагогом участвует в проведении межведомственных рейдов по профилактике безнадзорности и правонарушений;

- проводит профилактическую работу с детьми и семьями «группы риска»;

- проводит профилактическую работу по употреблению ПАВ.

V. Документация социально-психологической службы

5.1. Служба должна иметь следующую документацию:

- годовой (перспективный) план работы, утвержденный директором;

- индивидуальные карты сопровождения одаренных детей и детей группы риска;

- рабочие журналы педагогов-психологов;

- журнал социального педагога по учету индивидуальной работы с учащимися и родителями;

- социальные паспорта классов и школы;

- акты обследования жилищно-бытовых условий учащихся из неблагополучных семей.

VI. Полномочия социально-психологической службы

Служба имеет право:

- 6.1. Реализовать полноту функций, возложенных на социально-психологическую службу в рамках настоящего положения.
- 6.2. По согласованию с администрацией школы формировать и осуществлять программы психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска», программы социально-психологической работы для учащихся, родителей, педагогов, администрации, программы развития, избирать пути достижения целей и задач, оговоренных в положении о данной службе, выбирать формы и методы работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ.
- 6.3. Выполнять только те распоряжения органов образования, администрации школы, которые не противоречат профессионально-этическим принципам и задачам работы и могут быть выполнены на основании имеющихся у специалистов социально-психологической службы профессиональных умений и навыков.
- 6.4. Посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся.
- 6.5. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией.
- 6.6. Обращаться с запросом в медицинские, правовые и другие учреждения.
- 6.7. Выступать с обобщением опыта своей работы.
- 6.8. Участвовать в заседаниях школьного психолого-педагогического консилиума (ППК).

VII. Ответственность работников социально-психологической службы

- 7.1. Специалисты несут персональную ответственность за правильность и адекватность диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов, применяемых в профессиональной деятельности.
- 7.2. Специалисты обязаны хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультационной других видов деятельности.
- 7.3. Специалисты несут ответственность за неисполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ.

VIII. Заключительное положение

- 8.1. Все выводы и заключения психологов носят рекомендательный характер.
- 8.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.